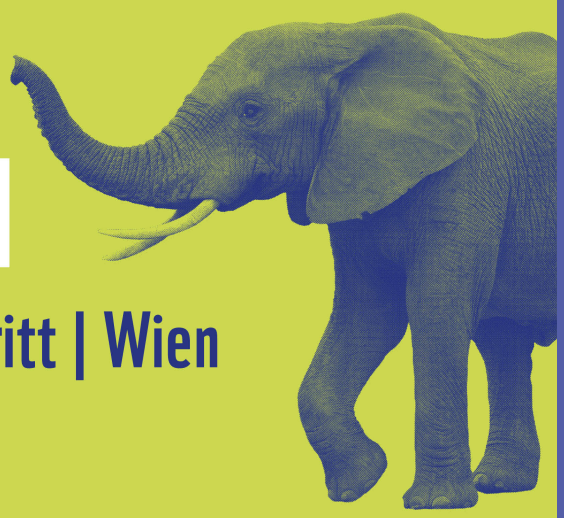
BUCHHALTER:IN

20–30h | ehestmöglicher Eintritt | Wien



© Adobe Stock

Als eigenständige:r und serviceorientierte:r Alleinbuchhalter:in willst Deinen Erfahrungsschatz für den Natur- und Umweltschutz einsetzen? Du bist ein absoluter Zahlenprofi und möchtest, eingebettet in eine der größten Umweltschutzorganisationen, helfen, die Welt ein Stückchen besser zu machen?
Dann ist HIER UND JETZT Deine Chance, einen sinnvollen Beitrag zu leisten!

AUFGABEN

- **Laufende Buchhaltungsagenden** (Buchung von Banken, Kassa, Eingangsrechnungen etc.)
- Erstellung und Verbuchung von **Ausgangsrechnungen** inkl. Mahnwesen
- Verbuchung und Kontrolle von **Spesen, Reisekosten- und Kreditkartenabrechnungen**
- Durchführung des **Zahlungsverkehrs** sowie Verwaltung der offenen Posten
- Mitwirkung bei der Erstellung von **Monats- und Jahresabschlüssen inkl. Rohbilanz**
- Bearbeitung und Meldung der **betrieblichen Steuern und Abgaben** (z.B. UVAs)
- Regelmäßiger Austausch mit **Behörden und Banken**
- **Abstimmung und Klärung** der Lieferanten-, Kunden- und Sachkonten sowie Stammdatenverwaltung
- Weiterentwicklung der lfd. Prozesse, vor allem im Hinblick auf **Digitalisierung und IKS**

PROFIL

- **Mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung** - vorzugsweise als Alleinbuchhalter:in
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z.B. Studium mit **Accounting-Schwerpunkt** o.Ä.
- Anwenderkenntnisse in der Erstellung von **Rohbilanzen**
- Bilanzbuchhalterprüfung von Vorteil
- Kompetenter Umgang mit **BMD NTCS** ist Grundvoraussetzung
- Sehr gute MS-Office-Skills (insbesondere **Excel**)
- **Serviceorientierte, strukturierte, exakte und selbständige** Arbeitsweise
- Idealerweise Erfahrung im Vereins- / NGO-Umfeld
- Identifikation mit den Zielen und Werten des WWF Österreich

ANGEBOT

- **Hohe Eigenverantwortung** in einem **idealistischen & sozialen Umfeld**
- Kreatives Betätigungsfeld in einem **Netzwerk an Expertinnen und Experten,** geprägt von unseren gemeinsamen Werten „*Mut, Integrität, Respekt & Zusammenarbeit*"

HIER BEWERBEN

bis 27.09.2024

Ansprechpartner:
Michael Mayer

- Hohe Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung (Gleitzeit, **bis zu 60% Home-Office**)
- Attraktive Sozialleistungen (Optionale **Sonderurlaubswoche**, Öffi-Zuschuss, Essensbons, etc.)
- Mindestbruttogehalt iHv EUR 3.100,-- / Monat (Basis: 40 Wochenstunden)